Outlook

RE: SOLICITUD DE DOCUMENTOS _UARIV_JEISSON SANABRIA

Desde Leonardo Ariza <leonardo.ariza@unidadvictimas.gov.co>
Fecha Lun 20/10/2025 16:56
Para Jeisson Sanabria <jeisson.ssrondon2@gmail.com>

Buenas tardes

Cordial saludo Jeisson

En el marco de la revisión se debe subsanar lo siguiente:

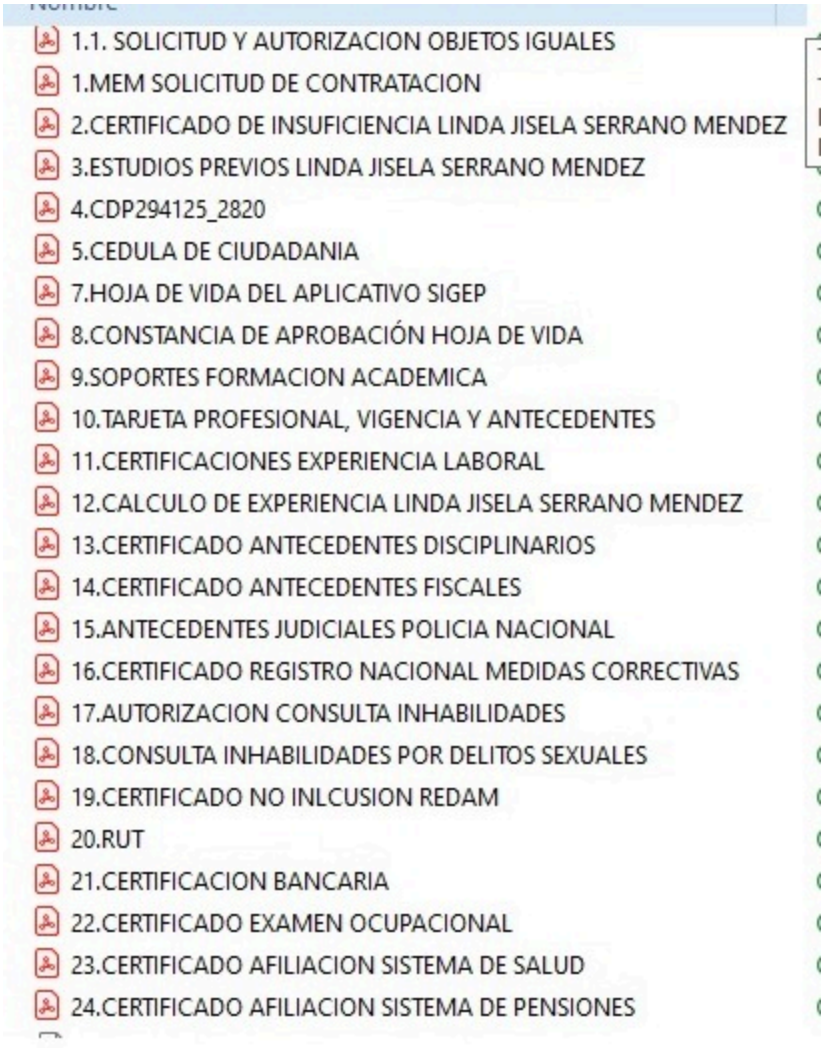
6	ÁREA	Fotocopia Libreta Militar o certificado de definición de la situación militar descargado de la página www.libretamilitar.mil.co. Para el personal en retiro de las FFMM y de policía adjuntar Cédula Militar	falta
9	ÁREA	Copia soportes de formación académica (bachiller, pregrado y postgrado conforme perfil)	Falta acta de grado de la tecnología
15	ÁREA	Antecedentes Judiciales Policía Nacional de Colombia (con vigencia no superior a 1 meses)	Actualizar
16	ÁREA	Certificado de Registro Nacional de medidas correctivas (con vigencia no superior a 1 meses)	Actualizar
20	ÁREA	*Copia del RUT (Actualizado)	Actualizar RUT
21	ÁREA	*Certificación bancaria	Enviar certificacion sin solicitud de contraseña que esta actualizada

22	ÁREA	*Copia Certificado del examen ocupacional que indique aptitud. (Decreto 723 de 2013).	Enviar en formato pdf
23	ÁREA	*Certificación de afiliación al sistema de Salud (Sistema de Seguridad Social Integral). Para el personal en retiro de las FFMM y de Policía adjuntar el certificado de afiliación a ADRES o FOSYGA.	Anexar certificado actualizado

Nota 2. Todos los documentos deberán allegarse en **formato pdf** de manera individual. Ejemplo: las certificaciones laborales deben estar contenidas en un solo archivo.

El único documento que debe venir en formato Excel es Cálculo de experiencia (acorde con el perfil y honorarios requeridos, con visto bueno del abogado asignado para cada área)

Nota 2. Nombrar lo documentos de acuerdo con la imagen



Atentamente,

Unidad para las Víctimas

Profesional Dirección de Asuntos Étnicos
Leonardo Ariza
leonardo.ariza@unidadvictimas.gov.co
Tel: +57 (601) 7965150
Carrera 85D No. 46A-65
www.unidadvictimas.gov.co

De: Jeisson Sanabria <jeisson.ssrondon2@gmail.com>
Enviado: viernes, 17 de octubre de 2025 17:38
Para: Leonardo Ariza <leonardo.ariza@unidadvictimas.gov.co>
Asunto: Re: SOLICITUD DE DOCUMENTOS _UARIV_JEISSON SANABRIA

hola buenas tardes ,

envio informacion solicitada .

quedo atento a cualquier inquietud o requerimiento

muchas gracias

On Fri, Oct 17, 2025 at 9:21 AM Leonardo Ariza <leonardo.ariza@unidadvictimas.gov.co> wrote:

> Cordial saludo. Estimado candidato
>
> De manera atenta me permito informarle que nos encontramos en la revisión de su hoja de vida, para adelantar la suscripción de un contrato de prestación de prestación de servicios con la Unidad para las Víctimas, para ello, solicitamos, nos sean remitidos por este medio, los documentos descritos de los numeral 5 a 24 de la lista de chequeo adjunta que se encuentran resaltados en color amarillo, los cuales deberán venir en UNA CARPETA COMPRIMIDA ZIP la cual deberá colocarle el siguiente nombre CEDULA Y NOMBRE COMPLETO. EEMPLO: CC1022355129 – PEPITO PEREZ PEREZ.
>
> **Nota 1.** Los documentos deben contener el número y nombre corto que corresponde en el listado de chequeo adjunto:
>
> Ejemplo:
>
> 7. Copia Cedula
>
> 8. Copia Libreta Militar
>
> 9. Hoja de vida SIGEP
>
> **Nota 2.** Todos los documentos deberán allegarse en **formato pdf** de manera individual. Ejemplo: las

certificaciones laborales deben estar contenidas en un solo archivo. La cédula de ciudadanía un solo archivo, Rut un solo archivo, etc., etc.

Actualización de la hoja de vida según las instrucciones dadas a continuación para evitar retrasos y contratiempos.

Nota 3. Tenga en cuenta que el cargue de la información es responsabilidad únicamente del titular, SOLO DEBE REPORTAR LA INFORMACION DE LA CUAL TENGA SOPORTE, el área de contrato solo revisa que la información este correcta para su aprobación, si no cumple con los requisitos quedará en cola hasta una segunda revisión teniendo en cuenta el alto volumen de hojas de vida que se deben revisar por día.

por favor ingresar al Link de ingreso: https://www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/sigep

Link manual para diligenciar hoja de vida: https://www.funcionpublica.gov.co/documents/36277897/0/Manual_Registro_de_Hoja_de_Vida_en_el_SIGEP_II.pdf/b78af16f-7052-2590-a613-1f547b6c5e90?t=1575564334704

Si no ha ingresado al SIGEP II, debe restablecer su contraseña, recuerde que el usuario es su número de cédula.

Agradezco cualquier duda favor comunicarse al celular 3142430316

Agradezco remitir la información el día 17 de octubre de 2025 antes de las 06:00 pm.

Atentamente,

Unidad para las Víctimas

Profesional Dirección de Asuntos Étnicos
Leonardo Ariza
leonardo.ariza@unidadvictimas.gov.co
Tel: +57 (601) 7965150
Carrera 85D No. 46A-65
www.unidadvictimas.gov.co